Programa de Fortalecimiento de la Calidad en Instituciones Educativas

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PITCS) 2014

PROFOCIE

Programa de Fortalecimiento de la Calidad en Instituciones Educativas (PROFOCIE)

	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad	Calendarización para la Ejecución de las Actividades
					ENERO (1 2 3 4) FEBRERO (5 6 7 8) MARZO (9 10 11 12) ABRIL (13 14 15 16 17) MAYO (18 19 20 21 22) JUNIO (23 24 25 26) JULIO (27 28 29 30 31) AGOSTO (32 33 34 35) SEPTIEMBRE (36 37 38 39) OCTUBRE (40 41 42 43) NOVIEMBRE (44 45 46 47 48) DICIEMBRE (49 50 51 52)
1. PLANEACIÓN					
1	Designar o ratificar, mediante oficio dirigido a la DGESU el Responsable de las actividades de la Contraloría Social en el marco del PIFI 2014.	UNACH	Oficio de nombramiento	1	
2	Elaborar su Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS) 2014 y registrarlo en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).	UNACH	Documento	1	
3	Establecer la coordinación de las Instancias Ejecutoras (UNACH) con el Órgano Estatal de Control para las actividades de Contraloría Social.	UNACH	Actividad	1	
2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN					
1	Difundir a través de su página de Internet de la Instancia Ejecutora (UNACH) la información proporcionada por la Instancia Normativa: Esquema de Contraloría Social, Plan de Difusión, Guía Operativa y la(s) cédula(s) de vigilancia.	UNACH	Documento	1	
2	Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría y registrar minutas en el SICS.	Responsable de Contraloría Social	Minutas / Actas	1	
3	Constituir el Comité de Contraloría Social.	Responsable de Contraloría Social	Documento	1	
4	Registrar el Comité de Contraloría Social en el SICS.	Responsable de Contraloría Social	Registro en el SCIS	1	
5	Proporcionar asesoría en materia de Contraloría Social a los beneficiarios del PIFI.	Responsable de Contraloría Social	Asesoría	1	
3. SEGUIMIENTO					
1	Capturar en el SICS las actividades de difusión, capacitación, promoción y seguimiento de la Contraloría Social.	Responsable de Contraloría Social	Captura Trimestral	1	
2	Capturar en el SICS las actividades de seguimiento de la Contraloría Social correspondientes a su PITCS.	Responsable de Contraloría Social	Captura Trimestral	1	
3	Capturar en el SICS las actividades del Comité de Contraloría Social.	Responsable de Contraloría Social	Captura Trimestral	1	
4	Recopilar y capturar en el SICS las Cédulas de Vigilancia de Promoción.	Responsable de Contraloría Social	Captura Trimestral	1	
5	Recopilar y capturar en el SICS las Cédulas de Vigilancia de Resultados.	Responsable de Contraloría Social	Captura Trimestral	1	
6	Capturar en el SICS el informe anual.	Responsable de Contraloría Social	Captura Anual	1	Enero 2015
7	Capturar en el SICS, en su caso, las quejas y/o denuncias captadas.	Responsable de Contraloría Social	Captura Trimestral	1	

C.P. Sandra del Carmen Gramajo García
Responsable de la Contraloría Social
Universidad Autónoma de Chiapas